

## ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОУ НА 2016-2017 УЧЕБНЫЙ ГОД.

**Цель:** создание системы организационно-управленческого и методического обеспечения по организации и введению федерального государственного стандарта дошкольного образования в ДОУ.

**Задачи:**

- Создание условий для введения и реализации ФГОС ДО в ДОУ.
- Приведение в соответствие с требованиями ФГОС ДО нормативно-правовой базы ДОУ
- Организация методического и информационного сопровождения реализации ФГОС ДОУ
- Разработка организационно-управленческих решений, регулирующих реализацию введения ФГОС ДО
- Организация эффективной кадровой политики в ДОУ

№ п/п	Направления	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Создание нормативного обеспечения введения ФГОС ДО	Разработка и утверждение плана перехода ДОУ к реализации ФГОС	Сентябрь 2016 г.	Заведующий, старший воспитатель
		Подготовка и корректировка приказов, локальных актов, регламентирующих введение ФГОС ДО	до 15.09.2016 г.	Заведующий
		Формирование банка данных нормативно – правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, регламентирующих введение и реализацию ФГОС	В течение года	Заведующий
		Разработка учебного плана	До 01.09.2016 г.	Старший воспитатель
		Разработка основной образовательной программы ДОУ в соответствии с требованиями ФГОС ДО	До 01.09.2016 г.	Старший воспитатель
		Корректировка программы развития	До 01.09.2016 г.	Заведующий ст. воспитатель
2.	Организационное обеспечение внедрения ФГОС ДО	Создание творческой группы по координации введения ФГОС ДО	Ноябрь 2016г.	Старший воспитатель
		Круглый стол «Изучение и сравнительный анализ ФГТ и ФГОС ДО»	В течение года	Старший воспитатель
		Разработка модели организации образовательного процесса	В течение года	Заведующий, старший воспитатель
		Разработка и реализация моделей взаимодействия ДОУ и	В течение года	Старший воспитатель

		дополнительного образования дошкольников		
3.	Кадровое обеспечение введения ФГОС ДО	Подготовка и переподготовка педагогических работников в связи с введением ФГОС ДО на КПК, педсоветах, семинарах - практикумах	В течение года	Старший воспитатель
		Подготовка и представление заявок в Управление образования на повышение квалификации педагогических работников в связи с введением ФГОС ДО по плану - графику повышения квалификации педагогических и руководящих работников ДОУ	В течение года	Старший воспитатель
		Корректировка плана методической работы в контексте ФГОС ДО	В течение года	Старший воспитатель
4.	Информационное обеспечение введения ФГОС ДО	Информирование родительской общественности о подготовке к введению и порядке перехода на новые стандарты	В течение года	Заведующий, старший воспитатель
		Методическое обеспечение библиотечного фонда как информационного центра на введение ФГОС ДО	В течение года	Старший воспитатель
		Размещение на сайте ДОУ материалов, связанных с внедрением ФГОС ДО	В течение года	Старший воспитатель
5.	Создание материально – технического обеспечения ФГОС ДО	Анализ материально – технического обеспечения введения и реализации ФГОС ДО	В течение года	Заведующий, старший воспитатель
		Обеспечение соответствия материально – технической базы ДОУ требованиям ФГОС ДО	В течение года	Заведующий
		Обеспечение соответствия санитарно – гигиенических условий требованиям ФГОС ДО	В течение года	Заведующий
		Обеспечение соответствия условий реализации ООП противопожарным нормам, нормам охраны труда работников ДОУ	В течение года	Заведующий
		Обеспечение укомплектованности методической литературой и пособиями, электронными образовательными ресурсами.	В течение года	Заведующий
		Обеспечение контролируемого доступа участников образовательного процесса к информационным образовательным ресурсам в сети интернет	В течение года	Заведующий
Оснащение предметно –	В течение	Заведующий,		

		развивающей среды ДОУ с учётом требований ФГОС ДО	года	старший воспитатель
6.	Финансовое обеспечение введения ФГОС ДО	Определение объема расходов, необходимых для реализации основной образовательной программы и достижения планируемых результатов, а также механизма их информирования	В течение года	Заведующий
		Разработка локальных актов (внесение изменений в них, регламентирующих установление заработной платы работников ДОУ, в том числе стимулирующих надбавок и доплат, порядка и размера премирования)	В течение года	Заведующий
		Заключение дополнительных соглашений к трудовому договору (эффективный контракт) с педагогическими работниками Оснащение предметно – развивающей среды ДОУ с учётом требований ФГОС ДО	В течение года В течение года	Заведующий Заведующий, старший воспитатель